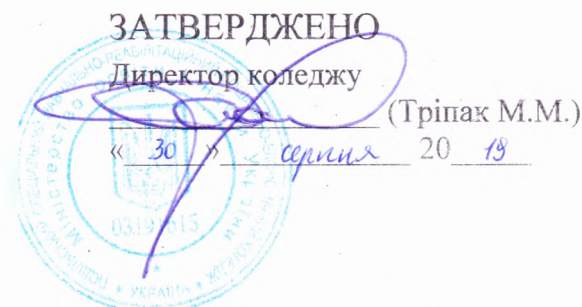


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОДІЛЬСЬКИЙ СПЕЦІАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ  
СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ

Кафедра обліку і оподаткування



## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Теорія бухгалтерського обліку

освітній ступінь	бакалавр
освітньо-професійна програма	Облік і оподаткування
шифр і назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
шифр і назва спеціальності	071 Облік і оподаткування
назва спеціалізації	
мова викладання	державна (українська)

м. Кам'янець-Подільський  
2019 рік

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Подільським спеціальним навчально-реабілітаційним соціально-економічним коледжем

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

1. Коркушко О.Н., кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри;
2. Шевчук Н.С., викладач облікових дисциплін, викладач I категорії.

Розглянуто і затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування, що відповідає за забезпечення освітньої програми

Протокол від «28» серпня 2019 року № 1

Завідувач кафедри [підпис] (Коркушко О.Н.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

« 28 » 08 20 19 року

Схвалено Науково-методичною комісією Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу

Протокол від «29» серпня 2019 року № 1

Голова [підпис] (Гуменюк І.Л.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

« 29 » серпня 20 19 року

Схвалено Вченою радою Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу

Протокол від «30» серпня 2019 року № 1

Голова [підпис] (Гріпак М.М.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

« 30 » серпня 20 19 року

Програму перевірено

Завідувач навчально-методичного відділу

[підпис] (Гарбарєць І.А.)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

« 28 » серпня 20 19 року

## 1. Мета навчальної дисципліни

**1.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування у студентів сучасної системи знань про концептуальні засади бухгалтерського обліку, основи методології обліку господарської діяльності, основи техніки бухгалтерського обліку, підходи до організації обліку на підприємстві та засади керівництва бухгалтерським обліком в Україні.

**1.2. Компетентності, яких набувають студенти в процесі вивчення навчальної дисципліни:**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності</b>	<b>ЗК 01.</b> Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. <b>ЗК 02.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. <b>ЗК 03.</b> Здатність працювати в команді. <b>ЗК 04.</b> Здатність працювати автономно. <b>ЗК 05.</b> Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. <b>ЗК 08.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. <b>ЗК 09.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. <b>ЗК 10.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою. <b>ЗК 11.</b> Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<b>СК 01.</b> Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.

### 1.3. Програмні результати навчання:

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>ПР 03.</b> Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. <b>ПР 04.</b> Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. <b>ПР 05.</b> Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств. <b>ПР 06.</b> Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. <b>ПР 18.</b> Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях
--------------------------------------	---

	<p>з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p><b>ПР 20.</b> Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом.</p> <p><b>ПР 21.</b> Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
--	--

## 2. Опис навчальної дисципліни

### 1. Найменування показників:

- 1.1. Кількість кредитів – 5;
- 1.2. Загальна кількість годин – 150;
- 1.3. Кількість модулів – 2;
- 1.4. Кількість змістових модулів – 2;
- 1.5. Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва) –

### 2. Характеристика навчальної дисципліни:

- 2.1. Форма навчання – *очна (денна), заочна*;
- 2.2. Статус навчальної дисципліни (нормативна/навчальна дисципліна самостійного вибору) – *нормативна*;
- 2.3. Передумови для вивчення дисципліни (перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання) – *ПР 02, ПР 21 «Вступ до спеціальності», ПР 01, ПР 08, ПР 13 «Економічна теорія (політична економія, макроекономіка, мікроекономіка)».*

## 3. Обсяг навчальної дисципліни

### 3.1. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовний модуль, тема та її короткий зміст	Шифри якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти	Шифри програмних результатів навчання здобувача вищої освіти
<b>Змістовний модуль 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку.</b>		
<b>Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.</b> Облік у стародавньому світі. Купецький облік у середні віки. Історичний розвиток теорії і практичного застосування бухгалтерського обліку. Виникнення класичної теорії бухгалтерського обліку. Напрямки удосконалення бухгалтерського обліку у сучасний період.	СК 01.	ПР 03.
<b>Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.</b> Психофізіологічні основи розумової діяльності. Динаміка	СК 01.	ПР 21.

працездатності. Процеси переробки інформації людиною. Навички та вміння. Методи (прийоми) організації обліку. Завдання бухгалтерського обліку та вимоги до нього. Бухгалтерський інжиніринг у системі формування облікової інформації.		
<b>Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.</b> Державне регулювання обліку і звітності. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності. Види обліку, їх мета та характеристика. Вимірники, які застосовують в обліку, їх особливості та значення. Вимоги до обліку. Основні принципи бухгалтерського обліку. Значення та роль бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово - господарський стан господарюючих суб'єктів. Бухгалтерський облік і ринок.	СК 01.	ПР 06.
<b>Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.</b> Реформування бухгалтерського обліку в Україні й інтеграція в європейські економічні відносини. Організація бухгалтерського обліку відповідно до вимог законодавчо-нормативних актів. Основні положення Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Поняття про План рахунків бухгалтерського обліку. Реалізація взаємовідносин бюджету і господарюючих суб'єктів у податковій системі України. Огляд і загальні положення національних стандартів бухгалтерського обліку. Бухгалтерська (фінансова) звітність підприємств, установ, організацій.	СК 01.	ПР 21.
<b>Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.</b> Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів. Організація праці працівників з обліку. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.	СК 01.	ПР 20.
<b>Змістовний модуль 2. Основи методології бухгалтерського обліку.</b>		
<b>Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.</b> Предмет бухгалтерського обліку. Ресурси (активи) підприємства та їх класифікація. Джерела (зобов'язання і власний капітал) утворення ресурсів підприємства та їх класифікація. Господарські процеси та їх результати. Метод бухгалтерського обліку. Сфера застосування бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. Класифікація ресурсів підприємства за їх складом, призначенням та розміщенням. Класифікація зобов'язань і власного капіталу підприємства. Порядок групування ресурсів підприємства за їх складом, розміщенням і	СК 01.	ПР 18.

використанням.		
<p><b>Тема 7. Бухгалтерський баланс.</b>  Бухгалтерський баланс, його будова і зміст. Мета складання балансу. Актив і пасив балансу. Розділи і статті балансу. Вплив господарських операцій на зміни в структурі активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства. Визнання статей балансу. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Чотири типи змін у балансі. Порядок складання бухгалтерського балансу підприємства. Порядок відображення в статтях балансу змін, які викликають господарські операції.</p>	СК 01.	ПР 05.
<p><b>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</b>  Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова. Активні і пасивні рахунки, їх призначення і структура. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис відображення господарських операцій на рахунках обліку, його суть і контрольне значення. Кореспондуючі рахунки. Рахункові формули (бухгалтерські проводки), їх види, порядок складання. Хронологічні і систематичні записи господарських операцій на рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх призначення та взаємозв'язок. Поняття про субрахунки, їх значення. Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Оборотні відомості за рахунками синтетичного обліку, їх види, порядок складання. Узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою перевірки правильності ведення записів на рахунках бухгалтерського обліку. Сальдові відомості, їх застосування та порядок складання. Порядок відкриття рахунків синтетичного і аналітичного обліку, запис у них початкових залишків. Порядок складання кореспонденції рахунків (рахункових формул). Особливості запису господарських операцій за синтетичними і аналітичними рахунками. Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду за рахунками бухгалтерського обліку. Порядок складання оборотних відомостей за рахунками синтетичного і аналітичного обліку.</p>	СК 01.	ПР 06.
<p><b>Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.</b>  Бухгалтерські документи та їх значення. Класифікація документів. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання та оформлення документів. виправлення допущених помилок у документах. Порядок перевірки, приймання та опрацювання документів. Інвентаризація, її значення. Види інвентаризації. Об'єкти, періодичність, порядок проведення і оформлення інвентаризації. Уніфікація і стандартизація документів. Документооборот, його організація. Організація зберігання документів. Класифікація видів інвентаризації. Принципи і методика проведення інвентаризації. Порядок заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями. Написання змісту господарських операцій на основі документів. Порядок складання документів.</p>	СК 01.	ПР 06.
<p><b>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</b>  Значення класифікації бухгалтерських рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за</p>	СК 01.	ПР 05.

<p>призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, принципи будови і значення. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку. Забалансові рахунки. Проблемні питання складу Плану рахунків бухгалтерського обліку. Особливості складання схем класифікації рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом, призначенням і структурою. Використання Інструкції по застосуванню Плану рахунків.</p>		
<p><b>Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.</b> Облікові реєстри, їх роль у бухгалтерському обліку. Види і форми облікових реєстрів. Способи і техніка записів в облікових реєстрах. Форми бухгалтерського обліку, їх суть. Журнальна - ордерна форма обліку, її недоліки і переваги. Техніка облікової реєстрації. Автоматизована форма обліку, недоліки і переваги. Порядок відображення господарських операцій в облікових реєстрах журнальної та автоматизованої форм обліку.</p>	СК 01.	ПР 18.
<p><b>Тема 12. Облік господарських процесів.</b> Види діяльності підприємств, їх значення. Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Облік процесу постачання. Принципи обліку процесів виробництва та реалізації. Елементи витрат. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Облік витрат і доходів діяльності підприємства. Принципи оцінки господарських засобів. Калькуляція як спосіб групування витрат та обчислення собівартості. Порядок визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Правила складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Особливості відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок визначення фактичної вартості придбаних запасів. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Особливості відображення господарських операцій процесу виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Особливості відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.</p>	СК 01.	ПР 05.
<p><b>Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.</b> Звітність, її мета та види. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку щодо звітності. Загальні вимоги до фінансової звітності. Організація і методологія розробки міжнародних стандартів. Принципи підготовки фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності. Розповсюдження міжнародних стандартів фінансової звітності в інших країнах.</p>	СК 01.	ПР 04.

### 3.2. Розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, програма навчальної дисципліни

#### 3.2.1. Очна (денна)

##### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	п	с	лаб	с.р.	
<b>ЗМ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ</b>	<b>38</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	
Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.	6	2	-	-	-	4	
Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.	6	2	-	-	-	4	
Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.	8	2	-	2	-	4	
Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.	6	2	-	-	-	4	
Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.	12	4	-	2	-	6	
<b>ЗМ 2. ОСНОВИ МЕТОДОЛОГІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ</b>	<b>112</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	
Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.	12	2	4	-	-	6	
Тема 7. Бухгалтерський баланс.	10	2	2	-	-	6	
Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	20	4	6	2	-	8	
Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.	16	4	2	-	-	10	
Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.	16	6	4	2	-	4	
Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.	8	2	2	-	-	4	
Тема 12. Облік господарських процесів.	20	6	10	2	-	2	
Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.	10	2	-	-	-	8	
<b>РАЗОМ</b>	<b>150</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>70</b>	

##### 2) Теми та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1.	Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.	Облік у стародавньому світі. Купецький облік у середні віки. Історичний розвиток теорії і практичного застосування бухгалтерського обліку.	2



2.	<i>Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.</i>	Психофізіологічні основи розумової діяльності. Динаміка працездатності. Процеси переробки інформації людиною. Навички та вміння. Методи (прийоми) організації обліку.	2
3.	<i>Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.</i>	Державне регулювання обліку і звітності. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності. Види обліку, їх мета та характеристика. Вимірники, які застосовують в обліку, їх особливості та значення. Вимоги до обліку. Основні принципи бухгалтерського обліку. Значення та роль бухгалтерського обліку.	2
4.	<i>Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.</i>	Реформування бухгалтерського обліку в Україні й інтеграція в європейські економічні відносини. Організація бухгалтерського обліку відповідно до вимог законодавчо-нормативних актів. Основні положення Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Поняття про План рахунків бухгалтерського обліку. Реалізація взаємовідносин бюджету і господарюючих суб'єктів у податковій системі України.	2
5.	<i>Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.</i>	Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів. Організація праці працівників з обліку.	2
Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків.		2	
6.	<i>Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.</i>	Предмет бухгалтерського обліку. Ресурси (активи) підприємства та їх класифікація. Джерела (зобов'язання і власний капітал) утворення ресурсів підприємства та їх класифікація. Господарські процеси та їх результати. Метод бухгалтерського обліку.	2
7.	<i>Тема 7. Бухгалтерський баланс.</i>	Бухгалтерський баланс, його будова і зміст. Мета складання балансу. Актив і пасив балансу. Розділи і статті балансу. Вплив господарських операцій на зміни в структурі активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства.	2

8.	<i>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</i>	Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова. Активні і пасивні рахунки, їх призначення і структура. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис відображення господарських операцій на рахунках обліку, його суть і контрольне значення.	2
		Кореспондуючі рахунки. Рахункові формули (бухгалтерські проводки), їх види, порядок складання. Хронологічні і систематичні записи господарських операцій на рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх призначення та взаємозв'язок. Поняття про субрахунки, їх значення.	2
9.	<i>Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.</i>	Бухгалтерські документи та їх значення. Класифікація документів. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання та оформлення документів. Виправлення допущених помилок у документах.	2
		Порядок перевірки, приймання та опрацювання документів. Інвентаризація, її значення. Види інвентаризації. Об'єкти, періодичність, порядок проведення і оформлення інвентаризації.	2
10.	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Значення класифікації бухгалтерських рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом.	2
		Класифікація рахунків за призначенням і структурою. Характеристика основних рахунків. Характеристика регулюючих рахунків. Характеристика операційних рахунків. Характеристика фінансово-результатних рахунків.	2
		План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, принципи будови і значення. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку.	2
11.	<i>Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.</i>	Облікові реєстри, їх роль у бухгалтерському обліку. Види і форми облікових реєстрів. Способи і техніка записів в облікових реєстрах. Форми бухгалтерського обліку, їх суть. Журнальна - ордерна форма обліку, її недоліки і переваги.	2
12.	<i>Тема 12. Облік</i>	Види діяльності підприємств, їх значення.	2

	<i>господарських процесів.</i>	Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Облік процесу постачання.	
		Принципи обліку процесів виробництва та реалізації. Елементи витрат. Облік процесу виробництва. Принципи оцінки господарських засобів. Калькуляція як спосіб групування витрат та обчислення собівартості.	2
		Облік процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Облік витрат і доходів діяльності підприємства.	2
13.	<i>Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.</i>	Звітність, її мета та види. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку щодо звітності. Загальні вимоги до фінансової звітності. Організація і методологія розробки міжнародних стандартів.	2
<b>Всього</b>			<b>40</b>

### 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

<b>№ з/п</b>	<b>Назва теми</b>	<b>Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення</b>	<b>Кількість годин</b>
1.	<i>Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.</i>	Державне регулювання обліку і звітності. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності Види обліку, їх мета та характеристика. Вимірники, які застосовують в обліку, їх особливості та значення. Вимоги до обліку. Основні принципи бухгалтерського обліку. Значення та роль бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово - господарський стан господарюючих суб'єктів. Бухгалтерський облік і ринок.	2
2.	<i>Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.</i>	Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів. Організація праці працівників з обліку. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність	2

		службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.	
3.	<i>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</i>	Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова. Активні і пасивні рахунки, їх призначення і структура. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис відображення господарських операцій на рахунках обліку, його суть і контрольне значення. Кореспондуючі рахунки. Рахункові формули (бухгалтерські проводки), їх види, порядок складання. Хронологічні і систематичні записи господарських операцій на рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх призначення та взаємозв'язок. Поняття про субрахунки, їх значення. Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Оборотні відомості за рахунками синтетичного обліку, їх види, порядок складання. Узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою перевірки правильності ведення записів на рахунках бухгалтерського обліку. Сальдові відомості, їх застосування та порядок складання.	2
4.	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Значення класифікації бухгалтерських рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, принципи будови і значення. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку. Забалансові рахунки. Проблемні питання складу Плану рахунків бухгалтерського обліку.	2
5.	<i>Тема 12. Облік господарських процесів.</i>	Види діяльності підприємств, їх значення. Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Облік процесу постачання. Принципи обліку процесів виробництва та реалізації. Елементи витрат. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Облік витрат і доходів діяльності підприємства. Принципи оцінки господарських засобів. Калькуляція як спосіб групування витрат та обчислення собівартості.	2

	Визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства.	
	<b>Всього</b>	<b>10</b>

#### 4) Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1.	<i>Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.</i>	Класифікація ресурсів підприємства за їх складом, призначенням та розміщенням.	2
		Класифікація зобов'язань і власного капіталу підприємства.	
		Групування ресурсів підприємства за їх складом, розміщенням і використанням.	2
2.	<i>Тема 7. Бухгалтерський баланс.</i>	Складання бухгалтерського балансу підприємства. Відображення в статтях балансу змін, які викликають господарські операції.	2
3.	<i>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</i>	Відкриття рахунків синтетичного і аналітичного обліку, запис у них початкових залишків. Складання кореспонденції рахунків (рахункових формул).	2
		Запис господарських операцій за синтетичними і аналітичними рахунками. Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітного періоду за рахунками бухгалтерського обліку.	2
		Складання оборотних відомостей за рахунками синтетичного і аналітичного обліку.	2
4.	<i>Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.</i>	Заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями та їх класифікація. Написання змісту господарських операцій на основі документів. Складання документів.	2
5.	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Складання схеми класифікації рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом, призначенням і структурою.	2
		Використання Інструкції по застосуванню Плану рахунків.	2
6.	<i>Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.</i>	Відображення господарських операцій в облікових регістрах журнальної та автоматизованої форм обліку.	2
7.	<i>Тема 12. Облік господарських процесів.</i>	Складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення фактичної вартості придбаних запасів.	2
		Відображення господарських операцій процесу виробництва на рахунках бухгалтерського обліку.	2
		Складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції.	2
		Складання кореспонденції за господарськими операціями процесу реалізації продукції, робіт і	2

	послуг.	
	Відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.	2
<b>Всього</b>		<b>30</b>

#### 5) Теми та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1			
2			
<b>Всього</b>			

#### б) Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1.	<i>Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.</i>	Виникнення класичної теорії бухгалтерського обліку. Напрямки удосконалення бухгалтерського обліку у сучасний період.	4
2.	<i>Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.</i>	Завдання бухгалтерського обліку та вимоги до нього. Бухгалтерський інжиніринг у системі формування облікової інформації.	4
3.	<i>Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.</i>	Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово - господарський стан господарюючих суб'єктів. Бухгалтерський облік і ринок.	4
4.	<i>Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.</i>	Огляд і загальні положення національних стандартів бухгалтерського обліку. Бухгалтерська (фінансова) звітність підприємств, установ, організацій.	4
5.	<i>Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.</i>	Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.	6
6.	<i>Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.</i>	Сфера застосування бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку.	6
7.	<i>Тема 7. Бухгалтерський баланс.</i>	Визнання статей балансу. Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Чотири типи змін у балансі.	6
8.	<i>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</i>	Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Оборотні відомості за рахунками синтетичного обліку, їх види, порядок складання. Узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою перевірки	8

		правильності ведення записів на рахунках бухгалтерського обліку. Сальдові відомості, їх застосування та порядок складання.	
9.	<i>Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.</i>	Уніфікація і стандартизація документів. Документооборот, його організація. Організація зберігання документів. Класифікація видів інвентаризації. Принципи і методика проведення інвентаризації.	10
10.	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Забалансові рахунки. Проблемні питання складу Плану рахунків бухгалтерського обліку.	4
11.	<i>Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.</i>	Техніка облікової реєстрації. Автоматизована форма обліку, недоліки і переваги.	4
12.	<i>Тема 12. Облік господарських процесів.</i>	Визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства.	2
13.	<i>Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.</i>	Принципи підготовки фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності. Розповсюдження міжнародних стандартів фінансової звітності в інших країнах.	8
<b>Всього</b>			<b>70</b>

### 3.2.2. ЗАОЧНА

#### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	пр	сем	лаб	сам.в.	
<b>ЗМ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	
Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.	6	1	-	-	-	5	
Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.	6	-	-	-	-	6	
Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.	8	-	-	-	-	8	
Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.	6	-	-	-	-	6	
Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.	12	-	-	1	-	11	
<b>ЗМ 2. ОСНОВИ МЕТОДОЛОГІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ</b>	<b>112</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>102</b>	
Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.	12	-	1	-	-	11	
Тема 7. Бухгалтерський баланс.	10	1	-	-	-	9	
Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	20	1	1	-	-	18	
Тема 9. Первинне спостереження,	16	-	1	-	-	15	

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	УСЬОГО	л	пр	сем	лаб	сам.в.	
документація та інвентаризація.							
Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.	16	-	1	-	-	15	
Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.	8	-	-	-	-	8	
Тема 12. Облік господарських процесів.	20	1	2	1	-	16	
Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.	10	-	-	-	-	10	
<b>РАЗОМ</b>	<b>150</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>138</b>	

## 2) Темі та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.	Історичний розвиток теорії і практичного застосування бухгалтерського обліку. Реформування бухгалтерського обліку в Україні й інтеграція в європейські економічні відносини. Організація бухгалтерського обліку відповідно до вимог законодавчо-нормативних актів. Основні положення Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні".	1
2	Тема 7. Бухгалтерський баланс.	Бухгалтерський баланс, його будова і зміст. Мета складання балансу. Актив і пасив балансу. Розділи і статті балансу. Вплив господарських операцій на зміни в структурі активів, зобов'язань та власного капіталу підприємства. Визнання статей балансу.	1
3	Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова. Активні і пасивні рахунки, їх призначення і структура. Обороти і залишки (сальдо) по рахунках, порядок їх визначення. Подвійний запис відображення господарських операцій на рахунках обліку, його суть і контрольне значення. Кореспондуючі рахунки. Рахункові формули (бухгалтерські проводки), їх види, порядок складання.	1
4	Тема 12. Облік господарських процесів.	Види діяльності підприємств, їх значення. Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Облік процесу постачання. Принципи обліку процесів виробництва та реалізації. Елементи витрат. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Облік витрат і доходів діяльності підприємства. Принципи оцінки господарських засобів. Калькуляція як спосіб групування витрат та обчислення собівартості.	1
<b>Всього</b>			<b>4</b>



### 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.	Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів. Організація праці працівників з обліку. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.	1
2	Тема 12. Облік господарських процесів.	Порядок визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Правила складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Особливості відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок визначення фактичної вартості придбаних запасів. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Особливості відображення господарських операцій процесу виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Особливості відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.	1
<b>Всього</b>			<b>2</b>

### 4) Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1	Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.	Класифікація ресурсів підприємства за їх складом, призначенням та розміщенням. Класифікація зобов'язань і власного капіталу підприємства.	1
2	Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	Відкриття рахунків синтетичного і аналітичного обліку, запис у них початкових залишків. Складання кореспонденції рахунків (рахункових формул).	1
3	Тема 9. Первинне	Заповнення первинних і зведених документів за	1

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
	<i>спостереження, документація та інвентаризація.</i>	основними господарськими операціями та їх класифікація. Написання змісту господарських операцій на основі документів. Складання документів.	
4	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Складання схеми класифікації рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом, призначенням і структурою.	1
5	<i>Тема 12. Облік господарських процесів.</i>	Складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Визначення фактичної вартості придбаних запасів.	1
		Складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції.	1
<b>Всього</b>			<b>6</b>

5) Темі та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин*
1			
2			
<b>Всього</b>			

б) Темі, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	<i>Тема 1. Історія виникнення наукової теорії бухгалтерського обліку.</i>	Виникнення класичної теорії бухгалтерського обліку. Напрямки удосконалення бухгалтерського обліку у сучасний період.	5
2	<i>Тема 2. Бухгалтерський облік у сучасній системі управління суб'єктом господарювання.</i>	Психофізіологічні основи розумової діяльності. Динаміка працездатності. Процеси переробки інформації людиною. Навички та вміння. Методи (прийоми) організації обліку. Завдання бухгалтерського обліку та вимоги до нього. Бухгалтерський інжиніринг у системі формування облікової інформації.	6
3	<i>Тема 3. Місце і роль бухгалтерського обліку в системі економічних відносин.</i>	Державне регулювання обліку і звітності. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності. Види обліку, їх мета та характеристика. Вимірники, які застосовують в обліку, їх особливості та значення. Вимоги до обліку. Основні принципи бухгалтерського обліку.	8

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
		Значення та роль бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік як система упорядкованого узагальнення інформації про фінансово - господарський стан господарюючих суб'єктів. Бухгалтерський облік і ринок.	
4	<i>Тема 4. Бухгалтерський облік в Україні.</i>	Поняття про План рахунків бухгалтерського обліку. Реалізація взаємовідносин бюджету і господарюючих суб'єктів у податковій системі України. Огляд і загальні положення національних стандартів бухгалтерського обліку. Бухгалтерська (фінансова) звітність підприємств, установ, організацій.	6
5	<i>Тема 5. Організація облікового процесу. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку.</i>	Організація облікового процесу на підприємствах, в установах і організаціях. Формування структури облікових підрозділів. Організація праці працівників з обліку. Організаційне, правове і технічне забезпечення ведення бухгалтерського обліку. Організаційні основи облікової політики на підприємстві. Посадові інструкції як регламентація дій службових осіб при виконанні обов'язків. Права, обов'язки і відповідальність працівників з обліку. Права, обов'язки і відповідальність головного бухгалтера підприємства, установи, організації. Адміністративна і кримінальна відповідальність службових осіб, відповідальних за ведення бухгалтерського обліку.	11
6	<i>Тема 6. Предмет і метод бухгалтерського обліку.</i>	Предмет бухгалтерського обліку. Ресурси (активи) підприємства та їх класифікація. Джерела (зобов'язання і власний капітал) утворення ресурсів підприємства та їх класифікація. Господарські процеси та їх результати. Метод бухгалтерського обліку. Сфера застосування бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. Класифікація ресурсів підприємства за їх складом, призначенням та розміщенням. Класифікація зобов'язань і власного капіталу підприємства. Порядок групування ресурсів підприємства за їх складом, розміщенням і використанням.	11
7	<i>Тема 7. Бухгалтерський баланс.</i>	Обумовленість рівності підсумків активу і пасиву балансу. Чотири типи змін у балансі. Порядок складання бухгалтерського балансу підприємства. Порядок відображення в статтях балансу змін, які викликають господарські операції.	9

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
8	<i>Тема 8. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.</i>	Хронологічні і систематичні записи господарських операцій на рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку, їх призначення та взаємозв'язок. Поняття про субрахунки, їх значення. Взаємозв'язок між балансом і рахунками. Оборотні відомості за рахунками синтетичного обліку, їх види, порядок складання. Узагальнення даних бухгалтерського обліку з метою перевірки правильності ведення записів на рахунках бухгалтерського обліку. Сальдові відомості, їх застосування та порядок складання. Порядок відкриття рахунків синтетичного і аналітичного обліку, запис у них початкових залишків. Порядок складання кореспонденції рахунків (рахункових формул). Особливості запису господарських операцій за синтетичними і аналітичними рахунками. Підрахунок оборотів і виведення залишків на кінець звітної періоду за рахунками бухгалтерського обліку. Порядок складання оборотних відомостей за рахунками синтетичного і аналітичного обліку.	18
9	<i>Тема 9. Первинне спостереження, документація та інвентаризація.</i>	Бухгалтерські документи та їх значення. Класифікація документів. Обов'язкові реквізити документів. Порядок складання та оформлення документів. виправлення допущених помилок у документах. Порядок перевірки, приймання та опрацювання документів. Інвентаризація, її значення. Види інвентаризації. Об'єкти, періодичність, порядок проведення і оформлення інвентаризації. Уніфікація і стандартизація документів. Документооборот, його організація. Організація зберігання документів. Класифікація видів інвентаризації. Принципи і методика проведення інвентаризації. Порядок заповнення первинних і зведених документів за основними господарськими операціями. Написання змісту господарських операцій на основі документів. Порядок складання документів.	15
10	<i>Тема 10. План рахунків бухгалтерського обліку.</i>	Значення класифікації бухгалтерських рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, принципи будови і значення. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку. Забалансові	15

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
		рахунки. Проблемні питання складу Плану рахунків бухгалтерського обліку. Особливості складання схем класифікації рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом, призначенням і структурою. Використання Інструкції по застосуванню Плану рахунків.	
11	<i>Тема 11. Форми бухгалтерського обліку.</i>	Облікові реєстри, їх роль у бухгалтерському обліку. Види і форми облікових реєстрів. Способи і техніка записів в облікових реєстрах. Форми бухгалтерського обліку, їх суть. Журнальна - ордерна форма обліку, її недоліки і переваги. Техніка облікової реєстрації. Автоматизована форма обліку, недоліки і переваги. Порядок відображення господарських операцій в облікових реєстрах журнальної та автоматизованої форм обліку.	8
12	<i>Тема 12. Облік господарських процесів.</i>	Порядок визначення та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Правила складання кореспонденції рахунків за господарськими операціями процесу постачання. Особливості відображення господарських операцій процесу постачання на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок визначення фактичної вартості придбаних запасів. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу виробництва. Особливості відображення господарських операцій процесу виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок обчислення фактичної собівартості продукції. Коригування собівартості продукції. Порядок складання кореспонденції за господарськими операціями процесу реалізації продукції, робіт і послуг. Особливості відображення господарських операцій процесу реалізації на рахунках бухгалтерського обліку.	16
13	<i>Тема 13. Основи бухгалтерської звітності.</i>	Звітність, її мета та види. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку щодо звітності. Загальні вимоги до фінансової звітності. Організація і методологія розробки міжнародних стандартів. Принципи підготовки фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності. Розповсюдження міжнародних стандартів фінансової звітності в інших країнах.	10
<b>Всього</b>			<b>138</b>

#### 4. Форми та методи викладання, навчання і оцінювання

**4.1.** Форми та методи викладання, навчання: студентоцентрований, проблемно-орієнтований, професійноорієнтований, комунікативний, міждисциплінарний підходи до навчання.

Викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, семінарів, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, ділових ігор, консультацій з викладачами, самонавчання в системі Moodle.

**4.2.** Форми та методи поточного контролю: тестування, вибіркоче усне опитування перед початком занять, перевірка домашнього завдання, письмове опитування (розв'язування індивідуальних завдань), письмова контрольна робота.

**4.3.** Форми та методи підсумкового контролю: *іспит*.

## 5. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- екзамен;
- стандартизовані тести;
- реферати, есе;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- розрахункові роботи;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

## 6. Розподіл балів, які отримують студенти

**6.1.** Шкала оцінювання з навчальної дисципліни у балах за всі види навчальної діяльності (шкала Коледжу), яка переводиться в оцінку за шкалою ECTS та у чотирибальну національну (державну) шкалу:

Сума балів за шкалою Коледжу	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Іспит	Залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано
82-89	B (дуже добре)	Добре	
75-81	C (добре)		
65-74	D (задовільно)		
60-64	E (достатньо)	Задовільно	Не зараховано
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

**6.2.** Розподіл вагових коефіцієнтів за змістовими модулями оцінювання складових поточного та підсумкового контролю результатів навчальної діяльності студентів з вивчення нормативних і вибіркових дисциплін:

**6.2.1.** Розподіл вагових коефіцієнтів для заліку/іспиту (для денної форми навчання):

*Іспит:*

Змістовий модуль №1			Змістовий модуль № 2 Рейтингова (підсумкова) оцінка за змістовий модуль 2, враховуючи поточне опитування)					Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
20 %			40 %					40 %	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8		

**6.2.2. Розподіл вагових коефіцієнтів для заліку/ екзамену (для заочної форми навчання):**

*Іспит:*

Змістовий модуль								Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
МКР та підсумкова оцінка за змістовий модуль, враховуючи оцінку за захист навчального матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення									
60 %								40 %	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8		

**7. Критерії оцінювання складових поточного контролю навчальної діяльності студента**

**7.1.** Компетенції (знання, уміння та навички), продемонстровані на навчальних заняттях (враховуючи знання з тем, що виносяться на самостійне опрацювання) оцінюються за 100-бальною системою.

Оцінка в балах (за 100- бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
98-100	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.
94-97	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає

Оцінка в балах (за 100- бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
	активну життєву позицію.
90-93	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
86-89	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
81-85	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
75-80	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
70-74	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
65-69	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
60-64	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
50-59	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
35-49	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише



Оцінка в балах (за 100- бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
	за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
1-34	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.

**7.2.** Оцінювання індивідуального навчально-дослідного завдання здійснюється за 100-бальною системою.

**7.3.** Оцінювання модульних контрольних робіт здійснюється за 100-бальною системою.

**7.4.** Оцінювання захист навчального матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення для студентів заочної форми навчання здійснюється за 100-бальною системою.

**7.5.** Оцінювання іспиту здійснюється за 100-бальною системою.

## **8. Інструменти, обладнання, програмне, методичне забезпечення навчальної дисципліни**

Робоча програма (розглянута та схвалена на засіданнях кафедри). Конспекти лекцій. Перелік основної та додаткової літератури. Навчально-наочні посібники, технічні засоби навчання тощо. Засоби поточного контролю. Комплекс контрольних робіт (ККР) для визначення залишкових знань, з дисципліни, завдань для обов'язкових контрольних робіт. Електронний матеріал. Методичні розробки для проведення окремих занять.

## **9. Рекомендовані джерела інформації**

### **9.1. Нормативно-правова база**

1. *Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. Закон України від 16.07.99 р. №196 – 14. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>*
2. *Положення (стандарту) бухгалтерського обліку, затверджені наказами Міністерства фінансів України. URL: <http://pro-u4ot.info/index.php?section=browse&CatID=92>*
3. *Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24.05.96. №88. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>*
4. *Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30 листопада*

1999р. №291. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>

5. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових засобів, документів і розрахунків: Наказ Міністерства фінансів України від 11 серпня 1994 р. № 69 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0202-94>

## 9.2. Основна література

6. Базась М. Ф. Основи бухгалтерського фінансового та внутрішньогосподарського обліку (управлінського) обліку. Навч. посіб. для студентів вищих навчальних закладів, 2-е видання Київ: МАУП, 2007. 178 с.
7. Білуха М.Т. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. Київ: 2008. 690 с.
8. Блакита Г. В., Ромашевська Н. О. Бухгалтерський облік. Практикум. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 152 с.
9. Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік. Підручник. Тернопіль.ТНЕУ.2016. 480 с.
10. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Житомир: ПП «Рута», 2000 р. 480 с.
11. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник Київ: «Видавництво А.С.К.», 2007. 266 с.
12. Гудзь Н.В., Денчук П.Н., Романів Р.В. Бухгалтерський облік. Навч. посіб. Тернопіль: ТНТУ, 2012. 384 с.
13. Ждан В.І., Хаустова Є.Б., Колос І.В., Бондаренко О.С. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. Київ. Центр навчальної літератури, 2006. 384 с.
14. Карпушенко М. Ю. Організація обліку. Навч. посібник. Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Харків: ХНАМГ, 2011. 241с.
15. Кужельний М.В., Линник В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник, Київ: КНЕУ, 2001. 334 с.
16. Лень В. С., Нехай В. А. Облік і аудит. Вступ до фаху: Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 256 с.
17. Лень В.С. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика: навч. посіб. В.С. Лень, В.В. Гливенко. Київ: «Центр навчальної літератури», 2008. 608 с.
18. Лилишенко О.В. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник Київ «Центр навчальної літератури», 2008. 219 с.
19. Максимова В. Ф. Бухгалтерський облік: Підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 6.050100 «Облік і аудит». Одеса: ОНЕУ, 2012. 670 с.
20. Момот Т. В. Вступ до спеціальності «Облік і аудит»: навч. посібник / Т. В. Момот, О. В. Харламова, Г. М. Бреславська; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Харків: ХНАМГ, 2012. 317 с.
21. Садовська І.Б. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2013. 688 с.
22. Сук Л. К. Організація бухгалтерського обліку. Підручник. Л. К. Сук, П. Л. Сук. К.: Каравела, 2009. 624 с.
23. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність.

*Підручник. 6-те вид. допов. і перероб. Київ: Алерта, 2013. 982 с.*

24. *Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. Київ: Алерта, 2017. 174 с.*

25. *Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України. Київ: А.С.К., 2004. 770 с.*

26. *Усач Б.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник. Київ: «Знання», 2004. 301с.*

27. *Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. Київ: Знання. Прес, 2014. 572 с.*

### **9.3. Додаткова література**

28. *Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік. навч. посібник. Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с.*

29. *Должанський М.І., Должанський А.М., Бухгалтерський облік в Україні з використанням Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Навчальний посібник. Львів «ЛБІ НБУ», 2003. 494 с.*

30. *Стельмащук А.М., Смоленюк П.С. Бухгалтерський облік. Навчальний Посібник. Київ «Центр навчальної літератури», 2007. 528 с.*

### **9.4. Інформаційні ресурси**

31. <http://zakon2.rada.gov.ua> - Верховна Рада України;

32. <http://www.minfin.gov.ua> - Міністерство фінансів України;

33. <http://www.library.univ.kiev.ua/ukr/res/resour.php3> – Бібліотеки в Україні;

34. <http://www.nbuv.gov.ua/> – Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського;

35. <http://www.nbuv.gov.ua/portal/libukr.html> – Бібліотеки та науково-інформаційні центри України;

36. <http://vobi.ua/ukr/> "Все про бухгалтерський облік" - всеукраїнська професійна бухгалтерська газета;

37. <http://library.if.ua/books/> – Бібліотека економіста в Україні;

38. [http://buklib.net/index.php?option=com\\_jbook&catid=0](http://buklib.net/index.php?option=com_jbook&catid=0) – Буковинська бібліотека;

39. <http://www.library.lviv.ua/> – Львівська національна наукова бібліотека України ім. В. Стефаника;

40. <http://vobi.ua/ukr/> – "Все про бухгалтерський облік" - всеукраїнська професійна бухгалтерська газета;

41. <http://www.balance.ua/> – Видавничо-консалтингова компанія Баланс-Клуб;

42. <http://www.osvita.com.ua> - освітній портал;

43. <http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.